



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
SAN GIOVANNI - MEZZOLOMBARDO

**Informativa all'interessato in relazione al trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196**

Gentile Signore/a,

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196), La informiamo che i Suoi dati e/o quelli della persona da Lei rappresentata sono trattati dalla A.P.S.P. "SAN GIOVANNI" di Mezzolombardo (TN), titolare del trattamento, e in particolare che il trattamento dei dati raccolti che intendiamo effettuare è diretto esclusivamente all'espletamento da parte dell'Ente delle proprie finalità istituzionali attinenti all'esercizio dell'attività di assistenza alle persone anziane e di quelle connesse, in particolare:

Finalità del trattamento

Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti nell'ambito della gestione dei rapporti instaurati ha le seguenti finalità:

- instaurazione, gestione e amministrazione del rapporto con gli utenti e i loro familiari o rappresentanti per l'espletamento delle attività amministrative/contabili e gestionali connesse all'erogazione di prestazioni di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione e di prestazioni socio sanitarie,
- erogazione di servizi assistenziali, infermieristici, fisioterapici, medici e sanitari;
- erogazione di prestazioni di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione a favore degli interessati;
- elaborazione e predisposizione della documentazione atta ad adempiere agli obblighi contrattuali e di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili, ecc.;
- programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio dei compiti, del volume di lavoro e delle prestazioni lavorative);
- gestione degli utenti (amministrazione degli ospiti, amministrazione di contratti, fatture);
- gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie);
- servizi di controllo interni (della sicurezza, della qualità dei servizi, dell'integrità del patrimonio);
- analisi statistiche;
- tutela dello stato di salute e delle convinzioni personali;
- erogazione dei servizi a favore degli interessati attraverso la comunicazione, anche per via elettronica con altri soggetti (incaricati A.P.S.P., personale A.P.S.S., medici di base, farmacisti, liberi professionisti, operatori servizi sociali, enti territoriali, ecc.) per esigenze di cura e amministrative strettamente correlate alla attività sopra indicata.

Per il perseguimento delle predette finalità devono essere acquisiti e trattati dati personali comuni. Inoltre, in relazione all'erogazione di servizi assistenziali, infermieristici, fisioterapici, medici e sanitari, si devono necessariamente raccogliere e trattare dati personali rientranti nel novero dei dati sensibili, vale a dire dati idonei a rivelare lo stato di salute. Dati riguardanti convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere (non indispensabili e comunque il loro eventuale mancato conferimento non pregiudica la possibilità di avere accesso ai servizi dell'ente) nonché dati giudiziari potrebbero essere facoltativamente riferiti dall'interessato o dal suo rappresentante e conseguentemente trattati dall'ente al fine di adempiere a obblighi di legge o dare riscontro a particolari richieste dell'interessato stesso.

L' **A.P.S.P. "San Giovanni"** quale entità giuridica, nell'esercizio di alcune competenze e per il perseguimento delle finalità sopra esposte opera in regime di contitolarità con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento. Sulla base di tale assetto, alcuni dati dell'interessato (comuni e sensibili), tra cui quelli necessari per consentire l'erogazione dei servizi sopra evidenziati, potranno essere condivisi tra i due titolari.

Modalità del trattamento

Sia i dati sensibili che i dati comuni vengono raccolti presso l'interessato o, quando lo stesso non è in grado di fornirli, parenti, enti o presso persone diverse dall'interessato, atte comunque a tutelarne gli interessi nonché presso i servizi a ciò preposti da parte dell'A.P.S.S.. Il trattamento dei dati, viene eseguito sia attraverso strumenti informatici, sia attraverso la raccolta dei documenti in tradizionali fascicoli, schede e archivi cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute sono trattati anche in modalità automatizzata per finalità di tutela della salute dell'ospite.

Nell'esercizio di fini connessi ad attività assistenziali, di animazione e ricreative, il trattamento, previa specifica autorizzazione, potrebbe avvenire anche tramite la raccolta e l'utilizzo di immagini personali o di suoni dell'interessato (raccolti in filmati, audiovisivi, fotografie). Per finalità di gestione delle suddette attività gli elaborati (disegni, testi, ecc.) o il ritratto personale e fotografico dell'interessato potrebbero essere diffusi tramite loro pubblicazione sul giornalino/notiziario della A.P.S.P. o su altro materiale istituzionale dell'Ente. Alcune immagini fotografiche ritraenti l'interessato potrebbero essere esposte su cartelloni affissi all'interno della struttura. Il ritratto fotografico dell'interessato potrebbe inoltre essere affisso in prossimità della porta di ingresso della stanza ove dimora in modo tale da agevolare un immediato riconoscimento. Le immagini personali potrebbero inoltre essere diffuse mediante loro esposizione sul sito internet dell'Ente. L'autorizzazione a tale trattamento è sempre facoltativa e l'interessato in ogni momento può opporsi o revocare il consenso mediante semplice richiesta inoltrata agli uffici.

Dossier sanitario e fascicolo sanitario elettronico

Il trattamento di dati personali, comuni e sensibili, potrà essere effettuato, previo specifico consenso, attraverso procedure volte a informatizzare la gestione della cartella sanitaria.

Tale modalità prevede l'elaborazione in formato elettronico delle informazioni inerenti lo stato di salute dell'interessato relativamente ad eventi clinici presenti e trascorsi (p.es.: referti, documentazione relativa a ricoveri, dati clinici, immagini di indagini diagnostiche, ecc.) al fine di permettere e documentare la storia clinica e migliorare le prestazioni di prevenzione, diagnosi e cura.

I dati comuni e sensibili sono elaborati con modalità informatiche e allocati su banche dati idonee a rendere accessibile la consultazione, differenziata per ambiti specifici e profili di autorizzazione, da parte di personale incaricato al loro trattamento del rispetto dei principi di necessità, indispensabilità e pertinenza. Nello specifico, alle banche dati potrà avere accesso personale incaricato da parte del titolare nonché eventuali soggetti incaricati al trattamento da parte della Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento in riferimento alle distinte competenze e nel rispetto dei principi di pertinenza e necessità per le seguenti finalità: gestione delle schede U.V.M., gestione anagrafica ospiti e predisposizione di piano assistenziale sintetico (software ATLANTE), refertazione esami di laboratorio e radiologici (sistema SIO), anagrafe provinciale esami laboratorio (sistema IPPOCRATE) e prenotazione servizi CUP, gestione servizi decentrati (centro prelievi, fisioterapia, ecc.), "progetto elettrocardiogramma", Gestione sistema TreC (cartella clinica del cittadino).

Si comunica che, a livello informatico, la conservazione elettronica e la custodia, in tutto o in parte, di dati sanitari afferenti l'interessato potrebbe essere dislocata presso gli strumenti informatici dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento.

Il *dossier* o il *fascicolo* potrà essere consultato, anche senza il consenso dell'interessato, ma nel rispetto dell'autorizzazione generale del Garante, qualora sia indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività (*art. 76 del Codice e Autorizzazione generale del Garante n. 2/2008*).

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto e per consentire l'adempimento degli obblighi conseguenti. Anche il conferimento dei dati relativi allo stato di salute è necessario ai fini della tutela dell'incolumità fisica dell'interessato. Nel caso di un rifiuto al conferimento dei dati richiesti, non si potrà procedere all'accoglimento dell'ospite nella A.P.S.P.. Ai fini del corretto trattamento dei dati è comunque necessario che l'interessato comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti.

Condivisione, comunicazione dei dati, responsabili del trattamento:

I dati raccolti sono trattati da parte di personale e collaboratori incaricati in ragione di effettive esigenze lavorative nel rispetto del principio di necessità. Personale amministrativo, infermieristico, fisioterapico, medico socio assistenziale e ausiliario, addetto all'animazione, appositamente incaricato in relazione alle mansioni di competenza, potrà entrare a conoscenza dei dati conferiti nel rispetto del principio di indispensabilità.

I dati sanitari e personali non possono essere diffusi. Gli stessi possono essere comunicati, in tutto o in parte ove necessario e comunque per le finalità del trattamento in oggetto e nei soli casi previsti dalla legge e per le finalità

sopra indicate ai seguenti soggetti: A.P.S.S., strutture e aziende sanitarie; servizi socio sanitari; enti locali e amministrazioni pubbliche; fornitori di ausili protesici per specifiche finalità riferite alla prestazione indicata; società informatiche per finalità di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dei programmi installati; eventuali soggetti terzi nominati responsabili del trattamento (associazioni professionisti per prestazioni di infermiere professionali o cooperative incaricate alla preparazione dei pasti); banche e istituti di credito per l'appoggio degli effetti bancari; enti locali e amministrazioni pubbliche in adempimento di obblighi di legge; istituti previdenziali (INPS, INAIL, INPDAP, ecc.).

Ai dati possono avere accesso anche organi ispettivi e di controllo in obbligo di legge, banche e istituti di credito per l'appoggio di effetti bancari.

Ai sensi del D.L.vo n. 175/2014 l'elenco delle prestazioni di carattere sanitario erogate e fatturate nei confronti dell'interessato, salvo esercizio del diritto di opposizione, saranno trasmesse in modalità telematica al Sistema Tessera Sanitaria gestito dal Ministero dell'Economia e Finanze. Ciascun interessato può opporsi in tutto o in parte a tale comunicazione facendo richiesta presso i nostri Uffici amministrativi ovvero chiedere all'Agenzia delle Entrate che tutti o taluni dati (spese ed eventuali rimborsi) non vengano utilizzati per l'elaborazione della dichiarazione dei redditi pre-compilata.

Oltre ai soggetti sopra specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di altri soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento (associazioni professionisti per prestazioni di infermiere professionali o cooperative incaricate alla preparazione dei pasti, appaltatori di servizi, consulenti esterni, ecc.) nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Inoltre, i dati conferiti potranno essere comunicati al personale degli uffici amministrativi nonché al personale infermieristico, fisioterapico, medico socio assistenziale e ausiliario, nonché addetto all'animazione, appositamente incaricato, in relazione alle mansioni assegnate.

Per le finalità connesse alla gestione informatizzata delle cartelle cliniche e assistenziali potrebbero avere accesso ai dati personali e sensibili anche soggetti incaricati al trattamento da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento e/o delle ditte esterne incaricate.

Ambito di diffusione dei dati:

Non è prevista la diffusione dei dati sensibili salvo diversa previsione di legge.

L'eventuale diffusione di dati comuni avrà luogo unicamente in adempimento ad obblighi normativi.

Titolare e Responsabile del trattamento:

Titolare: A.P.S.P. "SAN GIOVANNI" con sede in MEZZOLOMBARDO (TN)

Responsabile del trattamento è il Direttore Dott. Dennis Tava.

Relativamente ai dati medesimi potrete esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 (tra cui chiedere se esistano o meno dati relativi alla Sua persona e chiedere che Le siano comunicati in forma comprensibile; ricevere informazioni sull'uso dei Suoi dati personali; chiedere la cancellazione, la trasformazione in dati anonimi e il blocco dei dati che vengano trattati in violazione di legge, nonché se è interessato, chiedere di aggiornarli, rettificarli e integrarli. Infine, per motivi legittimi, può opporsi, in tutto o in parte, alla raccolta e all'utilizzo dei Suoi dati personali anche se sono pertinenti allo scopo della raccolta) facendo riferimento al responsabile del trattamento all'indirizzo sopra riportato.

L'interessato può rivolgersi al titolare o al responsabile designato per ottenere ogni informazione nel merito dei trattamenti connessi alla gestione informatizzata delle cartelle nonché per revocare l'eventuale consenso alla loro implementazione o per esercitare la facoltà di oscuramento di alcuni eventi clinici ivi riportati.